

OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT NA DOTACJE W 2017 ROKU

Burmistrz Łochowa ogłasza pierwszy otwarty konkurs na realizację zadań publicznych Gminy Łochów w 2017 roku

Zlecenie realizacji zadań publicznych nastąpi w formie wspierania lub powierzenia wykonywania zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

I. Rodzaje zadań publicznych i wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań w 2017 roku:

l.p	Nazwa zadania i warunki realizacji	Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania
1	<p>Z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym: Organizacja wypoczynku letniego dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych w formie wyjazdowej z uwzględnieniem realizacji działań z zakresu profilaktyki alkoholowej i narkomanii; Realizacja zadania polegać będzie, w szczególności na: 1. Wypoczynek powinien być zorganizowany w formie wyjazdowej (np. obozu, kolonii); 2. Dofinansowanie można wykorzystać tylko, gdy kurator oświaty, właściwy ze względu na miejsce siedziby organizatora wypoczynku wyda organizatorowi wypoczynku zaświadczenie o zgłoszeniu wypoczynku; 3. W przypadku wypoczynku osób niepełnosprawnych, zadanie musi być realizowane przez organizatora, który prowadzi działalność na rzecz osób niepełnosprawnych; 4. Środki z dotacji można wykorzystać wyłącznie na dofinansowanie dla dzieci i młodzieży szkolnej zamieszkałej na terenie Gminy Łochów (od 6-go roku życia do ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej). 5. Środki pochodzące z dotacji mogą być przeznaczone na pokrycie kosztów: a. wyżywienia oraz zakwaterowania uczestników; b. zakupu materiałów i usług niezbędnych do realizacji programu w trakcie trwania wypoczynku; c. zakwaterowania i wyżywienia opiekunów-wolontariuszy; d. w przypadku form wypoczynku dla dzieci niepełnosprawnych – na dofinansowanie wynagrodzeń specjalistów niezbędnych do opieki i terapii. Podmioty realizujące zadanie powinny posiadać niezbędne warunki i doświadczenie w realizacji zadań o podobnym charakterze Warunek dodatkowy: Do oferty należy załączyć program profilaktyczny realizowany podczas wypoczynku;</p>	20 000,00 zł
2	<p>Z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym: Kompleksowe i zintegrowane działania skierowane dla mieszkańców obszarów gminy przewidzianych do rewitalizacji, zagrożonych wykluczeniem społecznym, mieszkających na obszarach przewidzianych do rewitalizacji. Realizacja zadania polegać będzie, w szczególności na realizacji zajęć o charakterze profilaktyki antyalkoholowej wśród osób zamieszkujących na obszarach ujętych w Lokalnym Programie Rewitalizacji Gminy Łochów na lata 2016-2022 jako tereny poddane rewitalizacji. Zajęcia mogą mieć formę edukacyjną, kulturalną lub sportową.</p>	2 000,00 zł

3	<p>Porządku i bezpieczeństwa publicznego: Realizacja zadania polegać będzie, w szczególności na: organizacji programów, pokazów i szkoleń z udzielania pierwszej pomocy. Miejszem realizacji zadania jest teren Gminy Łochów – głównym beneficjentem działania powinny być dzieci i młodzież z terenu Gminy Łochów.</p>	3 000,00zł
4	<p>Z zakresu działalności społecznej na rzecz osób w wieku emerytalnym: Prowadzenie klubu seniora w tym realizację działań mających na celu utrzymanie samodzielności mieszkańców Gminy Łochów w wieku emerytalnym poprzez aktywizację, integrację społeczną, stymulowanie rozwoju osobistego oraz psychicznej i fizycznej sprawności. Środki pochodzące z dotacji mogą być przeznaczone na pokrycie kosztów:</p> <ol style="list-style-type: none"> materiałów biurowych, informacyjnych i edukacyjnych; materiałów niezbędnych do prowadzenia zajęć w klubie; pozostałych kosztów działalności klubu seniora, w tym kosztów udziału w warsztatach, przeglądach, imprezach, wycieczkach i innych wydarzeniach; obsługi finansowej i merytorycznej zadania – nie więcej niż 5% przyznanej dotacji; kosztów utrzymania klubu seniora tj. czynsz, media, telefon, Internet – nie więcej niż 10% przyznanej dotacji. 	5 000,00zł
5	<p>Z zakresu edukacyjnej opieki wychowawczej: Zadania polegające na:</p> <ol style="list-style-type: none"> organizacji czasu wolnego dzieci i młodzieży w formie stacjonarnej; realizacji programów rozwijających zainteresowania dzieci i młodzieży wykraczających poza program szkolny, w tym wspieranie inicjatyw społecznych na rzecz społeczności lokalnych. 	4 000,00 zł

II. Ogólne kryteria przyznawania dotacji:

- Postępowanie w sprawie przyznania dotacji odbędzie się zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 1817).
- W otwartym konkursie ofert mogą brać udział organizacje pozarządowe i podmioty o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 1817) działające na terenie Gminy Łochów.
Przedmiot działalności statutowej podmiotu składającego ofertę powinien być zgodny z zakresem zadań wskazanych w ofercie. W przypadku ofert wspólnych, każda z organizacji powinna spełniać powyższe wymogi.
- W ramach dotacji możliwe jest sfinansowanie kosztów administracyjnych w wysokości do 10% udzielonej dotacji.
- Praca wolontariuszy stanowi wkład osobowy organizacji i musi być ujęta w ofercie;
- Dopuszcza się pobieranie opłat od uczestników zadania. Należy wtedy w ofercie dokładnie wskazać kwotę wpłacaną przez uczestnika.
- Kosztorys w ofercie musi być czytelny i logiczny. W kosztorysie należy szczegółowo wykazać koszty rodzajowe wraz z kosztami jednostkowymi planowanego zadania. Wydatki przedstawione w kosztorysie muszą znajdować pełne uzasadnienie w opisie zadania.
- Podpisy pod ofertą, dołączonymi załącznikami i oświadczeniami składają osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z danymi w Krajowym Rejestrze Sądowym, lub innym rejestrze;

W przypadku braku podpisu lub niewłaściwie podpisanej oferty, oferta zostanie odrzucona ze względów formalnych.

8. Dopuszcza się możliwość składania kilku wniosków przez tego samego oferenta;
9. Środki pochodzące z dotacji **nie mogą** być wykorzystane na:
 - a) na zadania o charakterze inwestycyjnym takie jak remonty pomieszczeń i obiektów budowlanych, zakupy nieruchomości;
 - b) sfinansowanie lub dofinansowanie kosztów, które podmiot poniósł na realizację zadania przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji;
 - c) rezerwy na pokrycie przyszłych strat lub zobowiązań;
 - d) działalność gospodarczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;
 - e) odsetki z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań;
 - f) działalność polityczną;
 - g) pokrycie kosztów utrzymania biura podmiotów, wykraczające poza zakres realizacji zleconego zadania;
 - h) nagrody, premie i inne formy pomocy rzeczowej lub finansowej dla osób zajmujących się realizacją zadania;
 - i) koordynację zadania;
10. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilka organizacji pozarządowych należy do oferty dołączyć umowę zawartą między organizacjami pozarządowymi oraz podział praw i obowiązków każdej z organizacji.
11. Organizator konkursu zastrzega sobie prawo do przyznania mniejszej kwoty niż wnioskowana. Ponadto Burmistrz Łochowa zastrzega sobie prawo do zmiany wysokości dotacji w przypadku nieprzewidzianej w czasie ogłoszenia konkursu zmiany potrzeb oraz zmiany wysokości planowanych wydatków na ten cel.
12. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie, w takim przypadku oferent może proporcjonalnie zmniejszyć zakres rzeczowy zadania. Wprowadzone zmiany nie mogą obniżyć wartości merytorycznej projektu i jego założonych efektów. W takim przypadku, zaktualizowany harmonogram i kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania do wielkości przyznanej dotacji należy przedłożyć w ciągu 7 dni, w Urzędzie Miejskim w Łochowie, Al. Pokoju 75, 07-130 Łochów (pokój nr 221). Niedopełnienie tego obowiązku w w/w terminie traktowane będzie jako rezygnacja z dotacji.
13. Adresatami realizowanych zadań muszą być mieszkańcy Gminy Łochów;
14. Podstawą do uruchomienia dotacji będzie zawarcie umowy pomiędzy Gminą Łochów a wyłonionym w drodze konkursu podmiotem.
15. Warunkiem zawarcia umowy będą:
 - a) Wskazanie rachunku bankowego, na który zostanie przekazana dotacja;
 - b) W przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana – korekta kosztorysu projektu oraz w razie konieczności – korekta harmonogramu.

III. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Realizacja zadania obejmuje okres od podpisania umowy do 31 grudnia 2017 roku.
2. Dotacja przyznana na rok 2017 zostanie przekazana na rachunek Zleceniobiorcy w terminie wskazanym w umowie, a zadanie zostanie rozliczone na podstawie faktycznie poniesionych kosztów wykazanych w zestawieniu faktur i rachunków w sprawozdaniu końcowym.
3. Szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadań regulować będzie umowa.
4. Podmiot przyjmujący zlecenie do realizacji zadania w trybie określonym w ogłoszeniu zobowiązuje się do wykonania zadania w zakresie i na warunkach określonych w umowie oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności przepisami ustawy.
5. Zleceniobiorca winien wskazać osobę kontaktową wraz z podaniem numeru telefonu, pod którym będzie dostępna.
6. Sprawozdanie końcowe z realizacji zadania publicznego należy złożyć w terminie 30 dni od dnia zakończenia zadania sporządzone zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań, (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300).
7. Gmina posiada uprawnienia kontrolne względem realizatora zadania.

IV. Termin i warunki składania ofert:

1. Oferty należy składać w w Urzędzie Miejskim w Łochowie, Al. Pokoju 75, 07-130 Łochów (pokój nr 221 lub w biurze podawczym) w terminie **do dnia 03.03.2017 r. do godziny 15.00**.
2. Formularz oferty musi być zgodny z wzorem zawartym w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań, (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300).
3. Po wypełnieniu oferty należy ją wydrukować, podpisać i złożyć w Urzędzie Miejskim w Łochowie w kopercie z dopiskiem „Pierwszy otwarty konkurs na realizację zadań publicznych Gminy Łochów w 2017 roku”.
4. Oferty złożone po tym terminie zostaną odrzucone ze względów formalnych.

V. Wymagana dokumentacja:

1. Prawidłowo wypełniony formularz oferty podpisany czytelnie przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli wraz z pieczętkami, zgodnie z danymi z Krajowego Rejestru Sądowego lub zgodnie z innym dokumentem potwierdzającym status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących.
2. Kopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub odpowiednio wyciąg z właściwej ewidencji bądź inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.
3. Inne załączniki (opcjonalne):
 - a) Umowa zawarta między podmiotami składającymi ofertę wspólną;

- b) Do oferty mogą być dołączone rekomendacje i opinie o ofercie lub o realizowanych przez niego projektach.

Pouczenie:

1. Kopie dokumentów muszą być potwierdzone na każdej stronie za zgodność z oryginałem.
2. Wszystkie powyższe dokumenty winny zostać podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji oferenta.
3. Dopuszcza się uzupełnianie braków formalnych w ofercie do **7 dni** od dnia wezwania do uzupełnienia tych braków. Wezwanie następuje telefonicznie.
4. Jeżeli osoby uprawnione nie dysponują pieczętkami imiennymi, podpis musi być złożony pełnym imieniem i nazwiskiem (czytelnie) z zaznaczeniem pełnionej funkcji.

VI. Tryb, termin i kryteria wyboru oferty:

1. Oferty będą rozpatrywane przez Komisję Konkursową powołaną przez Burmistrza Łochowa.
2. Przy ocenie ofert brane będą pod uwagę następujące kryteria:
 - a) **formalne** wskazane w załączniku nr 1 do niniejszego ogłoszenia;
 - b) **merytoryczne** wskazane w załączniku nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
3. Spełnienie kryteriów oceny formalnej dopuszcza ofertę do oceny merytorycznej.
4. Ocena oferty będzie dokonywana na podstawie liczby punktów przyznanych przez Komisję w poszczególnych zakresach oceny merytorycznej, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
5. Wyboru oferty dokonuje Burmistrz Łochowa po zapoznaniu się z opinią Komisji konkursowej.
6. Od decyzji Burmistrza Łochowa, co do wyboru oferty i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwołania;
7. Wyniki dokonania wyboru oferty oraz wysokość przyznanej dotacji zostaną podane do publicznej wiadomości przez zamieszczenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Łochowie, na stronie internetowej oraz w BIP.
8. O wyniku konkursu wykonawca zostanie powiadomiony na piśmie.

Burmistrz Łochowa zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu oraz przesunięcia terminu składania ofert.

Informacja o przyznanych dotacjach: Na realizację zadań publicznych w 2016 r. przyznano dotacje w kwocie: 48 077,00 zł.

Burmistrz Łochowa

Robert Mirosław Gołaszewski